



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 7C34CA98552DFCC5D1F8163882A7B768

Владелец: Абдульманова Гелсинур Гумеровна

Действителен с 08.04.2025 до 02.07.2026

Регистрационный № 131

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома МБДОУ «Детский сад № 12

«Буратино»

Л.Ф. Бакирова

« 12 » 08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 12

«Буратино»

Г.Г. Абдульманова

Приказ от « 12 » 08 2021г. № 121

ПРИНЯТО

Общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»

Протокол от « 12 » 08 2021г. № 4

Положение
о рабочей группе по реализации
Гранта в форме субсидий из федерального бюджета
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о рабочей группе по реализации гранта в форме субсидий из федерального бюджета (далее - положение) определяет условия, порядок организации и требования к результатам деятельности рабочей группы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего вида» г. Нурлат Республики Татарстан (далее - МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино»).

1.2. Рабочая группа (далее - группа) - это профессиональное сообщество педагогических работников и сотрудников учреждения, проявляющих интерес к проблематике инновационной площадки, способных обеспечить эффективную инновационную деятельность в рамках проекта.

1.3. Группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад № 12 «Буратино» приказами заведующего, другими локальными актами учреждения, а также настоящим положением.

1.4. Группа создается для реализации гранта по лоту №2 «Модель распространения лучших педагогических практик для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста без взимания платы с использованием дистанционных технологий». Деятельность группы направлена на достижение цели проекта, решения поставленных в проекте задач.

1.5. Группа создается и осуществляет деятельность за пределами основной деятельности образовательного учреждения.

1.7. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются заведующим.

1.8. Группа прекращает свою деятельность после решения поставленных перед ней задач.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основной целью деятельности группы является:

- обеспечение выполнения содержания заявленного проекта в соответствии с Концепцией заявки и заключенным Соглашением;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка с использованием различных моделей дистанционного консультирования родителей (законных представителей).

Основные задачи

- 2.2. провести анализ эффективной педагогической практики по организации на его основе методические рекомендации по данной проблеме;
- 2.3. оказать консультативную помощь родителям (законным представителям) и повышать их психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка с использованием дистанционных технологий;
- обобщить и распространить в Республике Татарстан и других регионах России опыт применения новых технологий, форм, приемов и методов планирования, организации, анализа и контроля воспитательного процесса, разработанных в соответствии с принципами персонификации и менеджмента воспитания;
- 2.4. диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- 2.5. оказывать дошкольникам содействие в социализации и обеспечить успешной адаптации детей при поступлении в ДОО или школу;
- 2.6. выработать согласованные решения по реализации исполнителями всех мероприятий проекта;
- 2.7. заключить договоры о совместной деятельности, создать методическую сеть в рамках данного проекта.
- 2.8. информировать родителей (законных представителей) о том, что имеется возможность получить в дистанционной форме квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

3. Формирование плана мероприятий по реализации проекта

Дата проведения	Тема и форма проведения	Ответственные
декабрь	Мониторинг (анкетирование) работы с родителями	Специалисты
сентябрь	Видеотрансляция по Skype: «Научитесь слышать звуки в ряду других звуков»	логопед Бакирова Л.Ф.
сентябрь	Дистанционные логопедические занятия с детьми	Логопед Бакирова Л.Ф.
сентябрь	Размещение на сайте ДОУ «Домашняя игротека»	логопед Бакирова Л.Ф.
сентябрь	Оформление книжек-передвижек «Уголок логопеда»	логопед Бакирова Л.Ф.
сентябрь	Размещение ссылки на мультимедийные танцевальные разминки	муз.руководитель Ураева Р.Р.
сентябрь	Онлайн вечеринка «Танцуем вместе»	муз.руководитель Ураева Р.Р.
сентябрь	Off-line – видеолекция «Адаптация ребенка к дошкольному учреждению»	воспитатель Рахматуллина И.В.
сентябрь	Онлайн – консультация «Совместные прогулки с детьми – подружись с природой!» Советы для родителей детей старшего дошкольного возраста	воспитатель Рахматуллина И.В.
сентябрь	Онлайн – консультация «Проблемы плоскостопия»	Инструктор по физ. культуре Муртазина Р.А.
сентябрь	Рассылка памятки по электронной почте «Спортивный комплекс дома»	Инструктор по физ. культуре Муртазина Р.А.
октябрь	Видеотрансляция по Skype: «Роль семьи в автоматизации поставленных звуков»	логопед Бакирова Л.Ф.
октябрь	Размещение на сайте ДОУ «Домашняя игротека»	логопед Бакирова Л.Ф.
октябрь	Оформление книжек-передвижек «Уголок логопеда»	логопед Бакирова Л.Ф.



Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
2 (фв) sheet
Заведующий
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 12 «Буратино» общеразвивающего
вида» г. Казань Республики Татарстан
[Signature] Г.Г. Абдульманова

Лист согласования к документу № 1952 от 17.06.2025
Инициатор согласования: Абдульманова Г.Г. Заведующий
Согласование инициировано: 17.06.2025 09:26

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Абдульманова Г.Г.		 Подписано 17.06.2025 - 09:27	-